

**MINISTARSTVO ZA DEMOGRAFIJU, OBITELJ, MLADE
I SOCIJALNU POLITIKU**

NACRT PRIJEDLOGA ZAKONA O DJELATNOSTI SOCIJALNOG RADA

Zagreb, lipanj 2018.

PRIJEDLOG ZAKONA O DJELATNOSTI SOCIJALNOG RADA

I. USTAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE ZAKONA

Ustavna osnova za donošenje Zakona o djelatnosti socijalnog rada sadržana je u članku 2. stavku 4. podstavku 1. Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 85/10 – pročišćeni tekst i 5/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske).

II. OCJENA STANJA I OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU PREDLOŽENIM ZAKONOM TE POSLJEDICE KOJE ĆE DONOŠENJEM ZAKONA PROISTEĆI

1. Ocjena stanja

Cilj donošenja novog Zakona o djelatnosti socijalnog rada je poboljšanje kvalitete djelatnosti socijalnog rada u Republici Hrvatskoj kroz usklađivanje poslova iz djelatnosti socijalnog rada sa suvremenim znanstvenim postavkama, jasnije uređenje uvjeta za obavljanje i prestanak obavljanja djelatnosti, prava i obveza stručnog usavršavanja te organizaciju obavljanja djelatnosti, kao i proširenje javnih ovlasti Hrvatske komore socijalnih radnika (u daljnjem tekstu: Komora) na postupke priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija. Donošenjem predmetnog Zakona osigurat će se dosadašnja razina stručnih kompetencija osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada, ali će se i dodatnim odredbama stvoriti preduvjeti za poboljšanje kvalitete istog.

Djelatnost socijalnog rada po prvi puta je uređena Zakonom o djelatnosti socijalnog rada 2011. godine, no u skladu s razvojem znanosti socijalnog rada, dokumentima Međunarodne federacije socijalnih radnika potrebno je u Zakonu o djelatnosti socijalnog rada uskladiti odredbe kojima se uređuje djelatnost s definicijom socijalnog rada koji je odobrila Generalna skupština Međunarodne federacije socijalnih radnika (WFSW) i Međunarodne udruge škola socijalnog rada (IASSSW) 2014. godine, a koja je uvrštena u Etički kodeks socijalnih radnika u djelatnosti socijalne skrbi u Republici Hrvatskoj, kao i uslugama uređenim u sustavu socijalne skrbi. Sukladno navedenom definira se vođenje slučaja, intervencije socijalnog rada, psihosocijalna podrška, rana intervencija, pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija), socijalno planiranje, profesionalna i organizacijska podrška te organiziranje i razvoj zajednice kao djelatnost socijalnog rada, te je individualno planiranje, odnosno dotadašnje osobno usmjereno planiranje preformulirano na način da obuhvaća sve korisnike, a ne samo osobe s invaliditetom, a obiteljska medijacija je usklađena s odredbama Zakona o socijalnoj skrbi i suvremenim znanstvenim postignućima.

Sukladno godišnjem statističkom izvješću za 2016. godinu Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku u ustanovama socijalne skrbi bilo je zaposleno sveukupno 1.476 socijalna radnika (1.404 na poslovima socijalnih radnika (1.233 socijalna radnika VSS, 171 socijalna radnika VŠS) te 72 na poslovima odgajatelja) koji sukladno Zakonu o djelatnosti socijalnog rada obavljaju djelatnost socijalnog rada. S druge strane prema podacima Komore ista je izdala 2.085 rješenja o davanju odobrenja za samostalan rad magistara socijalnog rada, magistara socijalne politike i sveučilišnih prvostupnika socijalnog rada, te je sveukupno u Imenik upisano 2.085 osoba (1.779 osoba u Imenik magistara socijalnog rada, 91 u Imenik magistara socijalne politike te 215 u Imenik sveučilišnih prvostupnika socijalnog rada) što ukazuje da je 70,7% socijalnih radnika upisanih u imenike obavljalo djelatnost socijalnog rada u sustavu socijalne skrbi.

Sustav socijalne skrbi vrlo je složen sustav što je vidljivo iz velikog broja korisnika te je sukladno godišnjem statističkom izvješću za 2016. godinu Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku u 2016. godini bilo 353.521 korisnika. Opseg, složenost i značaj djelatnosti socijalnog rada za sustav socijalne skrbi i društvo u cjelini nameću potrebu donošenja novog Zakona o djelatnosti socijalnog rada čime će se stvoriti uvjeti za uspješnije djelovanje profesije socijalnog rada.

Važeći Zakon o djelatnosti socijalnog rada nedovoljno jasno uređuje kompetencije socijalnih radnika koji obavljaju djelatnost socijalnog rada u Republici Hrvatskoj, te se nejasno definiranje istih pokazalo kao veliki problem u praksi nakon stupanju na snagu Zakona o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija (Narodne novine, broj 82/15). Na važnost uređivanja ovog područja također ukazuje podatak Komore sukladno kojem je ista do sada zaprimila 144 zahtjeva od osoba koje su diplomu stekle izvan Republike Hrvatske, a ukoliko se odredbe vezane uz priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija ne poboljšaju omogućit će se obavljanje djelatnosti socijalnog rada osobama koje su stekle diplome izvan Republike Hrvatske, a čije stručne kompetencije nisu dovoljne za obavljanje poslova iz djelatnosti socijalnog rada. U skladu s navedenim potrebno je ovlastiti Komoru na postupanje u postupcima sukladno ovom Zakonu i posebnim propisima.

Sukladno punopravnom članstvu Republike Hrvatske u Europskoj uniji potrebno je jasnije uređenje rada osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada - stranaca i državljana članica Europske unije.

U svrhu jasnoće propisa potrebno je jasnije uređenje uvjeta za izdavanje odobrenja za samostalan rad (opća dopusnica) dosadašnja licencija, te s istima uskladiti uvjete za prestanak prava za obavljanje djelatnosti socijalnog rada, kao i dodavanje uvjeta smrti. Zbog navedenoga potrebno je jasnije urediti uvjete za upis u imenike magistara socijalnog rada, magistara socijalne politike i sveučilišnih prvostupnika socijalnog rada i izdavanje odobrenja za samostalan rad, te s istima uskladiti uvjete za prestanak prava za obavljanje djelatnosti socijalnog rada.

Sukladno podacima Komore ni jedna osoba koja je upisana u imenike Komore ne obavlja privatnu praksu u Republici Hrvatskoj te je potrebno poboljšati odredbe vezane uz privatnu praksu i obavljanje socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti, odnosno propisati samo obavljanje djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti te dio nadležnosti vezanih uz obavljanje iste prenijeti na Komoru.

Kako bi se stvorili preduvjeti za obavljanje svih javnih ovlasti Komore potrebno je poboljšati kvalitetu rada, organizacijske kapacitete i održivost Komore što će se postići kroz promjenu članova Upravnog odbora na način da se u isti uvode predstavnici osnivača, odnosno ministarstva nadležnog za poslove socijalne skrbi i Hrvatske udruge socijalnih radnika.

2. Osnovna pitanja koja treba urediti Zakonom i posljedice koje će donošenjem Zakona proisteći

Prema predloženom normativnom rješenju uređuje se sadržaj, uvjeti i način obavljanja djelatnosti socijalnog rada, standard obrazovanja, stručni nadzor nad obavljanjem djelatnosti socijalnog rada kao djelatnosti od interesa za Republiku Hrvatsku.

Uz do sada opisanu djelatnost (informiranje, procjenjivanje, savjetovanje, socijalno mentorstvo, supervizija, psihosocijalno i psihoterapijsko savjetovanje, krizne intervencije, vještačenje, vođenje i izrada dokumentacije, zastupanje, zagovaranje i osnaživanje, socijalne akcije, socijalni menadžment, suradnja s drugim tijelima, razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima, edukacijske i istraživačke aktivnosti i rad s javnošću), propisuje se vođenje slučaja, intervencije socijalnog rada, psihosocijalna podrška, rana intervencija, pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija), socijalno planiranje, profesionalna i organizacijska podrška te organiziranje i razvoj zajednice, a mijenjaju se odredbe vezane uz individualno planiranje, odnosno dotadašnje osobno usmjereno planiranje na način da obuhvaća sve korisnike, a ne samo osobe s invaliditetom. Također odredbe vezane uz obiteljsku medijaciju usklađuju se s odredbama Zakona o socijalnoj skrbi i suvremenim znanstvenim postignućima.

Umjesto dosadašnjeg odobrenja za samostalan rad (licencija) propisuje se odobrenje za samostalan rad (opća dopusnica).

Jasnije se propisuju uvjeti za odobrenje za upis u imenike Komore, odnosno postupak izdavanja odobrenja za samostalan rad (opća dopusnica), te uvjeti za prestanak prava na obavljanje djelatnosti socijalnog rada. Prenosi se nadležnost priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija na Komoru.

U svrhu smanjenja administrativnog opterećenja osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada odredbe vezane uz obvezu provjere stručnosti pri Komori svakih šest godina brišu se.

Kako bi se poboljšali uvjeti za sudjelovanje osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada na tržištu, dosadašnje odredbe vezane uz obavljanje privatne prakse i samostalnu profesionalnu djelatnost, objedinjuju se u odredbe vezane uz obavljanje djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti te se jasnije uređuju uvjeti za obavljanje, privremenu obustavu i prestanak.

Odredbe vezane uz određivanja najniže cijene rada privatnih magistara socijalnog rada, magistara socijalne politike i sveučilišnih prvostupnika socijalnog rada brišu se, ali se zadržavaju odredbe kojima Komora odobrava pojedinačnu cijenu usluga socijalnog rada koje se pružaju u okviru obavljanju djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti.

Proširuju se odredbe vezane uz čuvanje profesionalne tajne na način da se odredbe proširuju i na instrumente socijalnog rada i zaključna mišljenja. U svrhu zaštite korisnika zabranjuje se instrumente socijalnog rada u cjelini ili dijelovima umnožavati ili na bilo koji način davati na uvid neovlaštenim osobama.

Kako bi se stvorili preduvjeti za obavljanje svih javnih ovlasti Komore u svrhu jačanja kapaciteta i poboljšanja kvalitete rada Komore mijenja se sastav članova Upravnog odbora Komore na način da se za dva člana smanjuje broj članova koje bira Skupština, a u isti uvode predstavnici osnivača, odnosno ministarstva nadležnog za poslove socijalne skrbi i Hrvatske udruge socijalnih radnika. Dodatno se uvodi razrješenje predsjednika ili potpredsjednika Komore ili predsjednika ili člana Upravnog odbora Komore ako Skupština Komore iz drugih razloga ocjeni da više nije u mogućnosti izvršavati povjerene ovlasti od strane Skupštine, a predsjednika Komore i u slučaju neprihvatanja godišnjeg izvješća o radu.

Uvode se prekršajne odredbe osim za fizičku osobu koja obavlja djelatnost socijalnog rada i za pravnu osobu i odgovornu osobu u pravnoj osobi koja zaposli ili sklopi ugovor o radu s osobom koja ne ispunjava uvjete propisane za izdavanje odobrenja za samostalan rad i posebnog odobrenja za samostalan rad.

III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU PREDLOŽENOGA ZAKONA

Sredstva za provođenje ovog Zakona osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske na razdjelu 102 - Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku za 2018. godinu i projekcijama za 2019. i 2020. godinu na Aktivnosti A792007 – Administracija i upravljanje.

PRIJEDLOG ZAKONA O DJELATNOSTI SOCIJALNOG RADA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Zakonom uređuju se sadržaj, uvjeti i način obavljanja djelatnosti socijalnog rada, standard obrazovanja, stručni nadzor nad obavljanjem djelatnosti socijalnog rada u Republici Hrvatskoj kao djelatnosti od interesa za Republiku Hrvatsku.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Zakonu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Ciljevi obavljanja djelatnosti socijalnog rada su: osnaživanje pojedinaca, obitelji, grupa i zajednica te razvoj njihovih sposobnosti za samopomoć, poticanje socijalnih promjena, razvoj kvalitetnih i dostupnih socijalnih usluga, promicanje socijalne kohezije, zastupanje osjetljivih i obesnaženih društvenih skupina te otklanjanje zapreka s kojima se ljudi susreću u ostvarivanju svoje socijalne sigurnosti, postizanje socijalno pravednog društva koje je zasnovano na humanizmu i ljudskim pravima, koje svim svojim članovima omogućava dostojanstven život.

DJELATNOST SOCIJALNOG RADA

Članak 4.

Djelatnost socijalnog rada obuhvaća: informiranje, procjenjivanje, intervencije socijalnog rada, individualno planiranje, savjetovanje, vođenje slučaja, psihosocijalnu podršku, ranu intervenciju, pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija), obiteljsku medijaciju, socijalno mentorstvo, superviziju, psihosocijalno i psihoterapijsko savjetovanje, krizne intervencije, evaluaciju, vještačenje, vođenje i izradu dokumentacije, zastupanje, zagovaranje i osnaživanje, socijalne akcije, socijalno planiranje, profesionalnu i organizacijsku podršku, socijalni menadžment, suradnju s drugim tijelima, razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima, edukacijske aktivnosti, istraživačke aktivnosti, rad s javnošću i organiziranje i razvoj zajednice.

SADRŽAJ DJELATNOSTI SOCIJALNOG RADA

Informiranje

Članak 5.

Informiranje je postupak pripremanja i pružanja informacija bitnih za područje socijalnog rada, a koje su važne za korisnike, širu javnost i druge stručnjake s kojima socijalni radnici surađuju.

Procjenjivanje

Članak 6.

Procjenjivanje je sustavni proces prikupljanja i analize podataka o rizičnim i zaštitnim čimbenicima u životu pojedinca, obitelji i zajednice, u svrhu prepoznavanja poteškoća, mogućnosti njihova smanjenja ili uklanjanja, procjene razloga koji su doveli do poteškoća, poduzimanja mjera za poboljšanje položaja korisnika uvažavajući snage i perspektivu korisnika te praćenja ostvarivanja promjena.

Intervencije socijalnog rada

Članak 7.

Intervencije socijalnog rada su postupci koji obuhvaćaju prevenciju rizičnih čimbenika u životu pojedinaca, obitelji i zajednice i stručni tretman s ciljem podrške i pomoći korisnicima socijalne skrbi u savladavanju teškoća i postizanja individualno i društveno poželjnih promjena te unapređenja njihove kvalitete života.

Individualno planiranje

Članak 8.

(1) Individualno planiranje je proces planiranja i izrade individualnog plana promjene životne situacije ili ponašanja korisnika, utvrđen na temelju sveobuhvatne procjene potreba, poteškoća i resursa korisnika, uz suradnju i partnerstvo s korisnicima i njihovim obiteljima.

(2) Izrada individualnog plana obuhvaća aktivnosti procjene, organiziranja pristupa pravima i uslugama, koordiniranja s drugim pružateljima usluga, praćenja i evaluacije koje trebaju odgovoriti na potrebe korisnika.

Savjetovanje

Članak 9.

Savjetovanje je komunikacijski proces kojim socijalni radnik u neposrednom kontaktu potiče korisnika na razvoj novih mogućnosti sagledavanja životne situacije sa svrhom prevladavanja poteškoća, stvaranja uvjeta za očuvanje i razvoj osobnih mogućnosti te odgovornog odnosa pojedinca prema samom sebi, obitelji i društvu.

Vođenje slučaja

Članak 10.

Vođenje slučaja je metoda socijalnog rada kojom se u suradnji s korisnikom procijenjuju potrebe, dogovaraju i koordiniraju neophodne usluge, vrši praćenje, evaluaciju i zastupa najbolji interes korisnika s ciljem poboljšanja njegove socijalne dobrobiti.

Psihosocijalna podrška

Članak 11.

Psihosocijalna podrška je skup stručnih postupaka pružanja pomoći i podrške s ciljem poticanja razvoja kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih ili socijalnih vještina korisnika.

Rana intervencija

Članak 12.

Rana intervencija je postupak kojim socijalni radnik pruža stručnu poticajnu pomoć djeci, stručnu i savjetodavnu pomoć njihovim roditeljima, drugim članovima obitelji ili udomiteljima djece, kod nekog utvrđenog razvojnog rizika ili razvojne teškoće djeteta/teškoće u razvoju.

Pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija)

Članak 13.

Pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija) je proces u kojem socijalni radnik pruža pomoć odgajateljima, učiteljima i nastavnicima pri uključivanju djeteta s teškoćama u razvoju ili mlađe punoljetne osobe s invaliditetom u predškolske i školske ustanove.

Obiteljska medijacija

Članak 14.

Obiteljska medijacija je strukturirani proces rješavanja sukoba i spornih pitanja između članova obitelji uz pomoć treće osobe, socijalnog radnika – obiteljskog medijatora, a u svrhu postizanja zajedničkog sporazuma.

Socijalno mentorstvo

Članak 15.

Socijalno mentorstvo je aktivnost kojom socijalni radnik, koristeći svoje stručno znanje, razvija specifičan odnos i partnerstvo usmjereno na osnaživanje socijalno isključenih korisnika radi promjene socijalnog statusa korisnika, odnosno premošćivanja iz pozicije isključenosti u socijalnu uključenost.

Supervizija

Članak 16.

(1) Supervizija je proces specifičnog profesionalnog i osobnog učenja i razvoja stručnjaka, metoda podrške koja uključuje proces reflektiranja i učenja iz osobnog iskustva, čiji je cilj razvoj profesionalne kompetentnosti i podizanje razine kvalitete u pružanju usluga u socijalnom radu.

(2) Superviziju mogu obavljati socijalni radnici koji imaju licencu supervizora.

Psihosocijalno i psihoterapijsko savjetovanje

Članak 17.

Psihosocijalno i psihoterapijsko savjetovanje je komunikacijski proces u kojem dodatno educirani socijalni radnici posebnim stručnim postupcima i aktivnostima pomažu korisnicima u oblikovanju njihovog interpersonalnog funkcioniranja u različitim fazama života s fokusom na emocionalnim, socijalnim, obrazovnim, zdravstvenim, razvojnim, organizacijskim ili drugim aspektima života.

Krizna intervencija

Članak 18.

Krizna intervencija je stručni postupak u kojem socijalni radnici posebnim tehnikama i vještinama interveniraju u situacijama obilježenim neočekivanim događajima koji izazivaju iznenadnu i značajnu opasnost za dobrobit korisnika, a s ciljem stabiliziranja kognitivnih i emocionalnih procesa kod korisnika izloženih kriznom događaju.

Evaluacija

Članak 19.

Evaluacija je skup postupaka kojima se ispituju učinci intervencija, tretmana i/ili programa koje provode socijalni radnici i ostali stručnjaci u svrhu provjere stupnja ostvarenja zadanih ciljeva.

Vještačenje

Članak 20.

Vještačenje je postupak u kojem socijalni radnik temeljem specifične stručne procjene izrađuje nalaz o socijalnom statusu korisnika i/ili daje mišljenje o najprimjerenijem obliku usluge ili zaštite korisnika.

Vođenje i izrada dokumentacije

Članak 21.

Vođenje i izrada dokumentacije je tehnički proces upravljanja i provođenja administrativnih aktivnosti u skladu s pozitivnim propisima i stručnim standardima u socijalnom radu.

Zastupanje, zagovaranje i osnaživanje

Članak 22.

Zastupanje, zagovaranje i osnaživanje su strateški procesi rada s korisnicima ili u njihovo ime, kako bi ostvarili ravnopravni položaj u društvu, pravo na socijalnu uslugu ili neki drugi oblik pomoći koja im bez toga ne bi bila omogućena, što uključuje i zalaganje za bolju socijalnu politiku, bolje socijalno zakonodavstvo i socijalnu pravdu u društvu.

Socijalna akcija

Članak 23.

Socijalna akcija je organizirano djelovanje u području socijalne skrbi i drugim područjima djelatnosti socijalnog rada kojim se potiču i organiziraju aktivnosti radi promjene socijalnih ili ekonomskih uvjeta u zajednici ili društvu, promicanja ljudskih prava, podizanja javne svijesti o socijalnim problemima i mobiliziranja raspoloživih socijalnih resursa za društvene promjene kojima se želi postići rješavanje socijalnih poteškoća, ispravljanje socijalne nepravde i podizanje kvalitete života i dobrobiti ljudi u društvu.

Socijalno planiranje

Članak 24.

Socijalno planiranje je proces pripreme donošenja odluka za buduće postupanje u kojemu se ispituju potrebe i resursi, utvrđuju planovi aktivnosti za rješavanje socijalnih problema, planiraju potrebe za socijalnim uslugama, potiču nove inicijative i uspostavljaju mehanizmi za mobiliziranje postojećih resursa, osigurava mreža usluga te evaluira i preispituje dogovorene rezultate i ciljeve socijalnog planiranja, a uključuje sve interesne skupine.

Profesionalna i organizacijska podrška

Članak 25.

Profesionalna i organizacijska podrška pruža se u procesima u kojima ovlašteni socijalni radnik, koristeći posebna stručna znanja i iskustvo, zajedno s drugim stručnjacima, unaprjeđuje određene organizacijske ili profesionalne aspekte rada u svrhu povećanja kvalitete obavljanja djelatnosti socijalnog rada.

Socijalni menadžment

Članak 26.

Socijalni menadžment je aktivnost socijalnih radnika na poslovima upravljanja ustanovama, udrugama i drugim pravnim osobama koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi, kao i u obavljanju samostalne profesionalne djelatnosti, pri čemu socijalni radnici koriste vještine socijalnog rada za unaprjeđenje rada ustanove, udruge i druge pravne osobe.

Suradnja s drugim tijelima

Članak 27.

Suradnja s nadležnim ministarstvima, jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugim dionicima na unapređivanju mjera socijalne politike i razvoja socijalnog rada sastoji

se od aktivnosti kojima se socijalni radnici uključuju u procese kreiranja socijalne politike kao članovi radnih skupina, vanjski suradnici nadležnih ministarstava i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili kao neovisni inicijatori mjera i aktivnosti usmjerenih unapređivanju socijalne politike i socijalnog rada.

Razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima

Članak 28.

Razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima čine procesi razvijanja profesionalne karijere radnika s ciljem poboljšanja individualne, grupne i organizacijske efikasnosti.

Edukacijske aktivnosti

Članak 29.

Edukacijske aktivnosti sastoje se od izobrazbe socijalnih radnika u ovladavanju općim i specifičnim znanjima i vještinama radi stjecanja i poboljšanja osobne i profesionalne djelotvornosti i razvoja kompetencija te izobrazbe korisnika ili stručnjaka u stjecanju socijalnih vještina s ciljem povećanja osobne i obiteljske dobrobiti i poboljšanja kvalitete života u zajednici.

Istraživačke aktivnosti

Članak 30.

Istraživačke aktivnosti socijalnih i psihosocijalnih procesa i stanja pojedinaca, skupina i zajednica u cilju produbljivanja spoznaja o zakonitostima socijalnog i psihosocijalnog djelovanja te procjeni društvenih potreba i posljedica ekonomskih i društvenih inicijativa.

Rad s javnošću

Članak 31.

Rad s javnošću je sustavna aktivnost prikupljanja, sistematiziranja i širenja informacija koje su značajne za socijalni rad i korisnike socijalnog rada s ciljem informiranja korisnika i građana ili motiviranja za suradnju na određenim zajedničkim projektima u zajednici.

Organiziranje i razvoj zajednice

Članak 32.

Organiziranje i razvoj zajednice su procesi sustavnog utjecanja na podizanje kvalitete života građana u zajednicama uz pomoć ciljano vođenog postupka koji uključuje procjenu resursa i potreba, izgradnju kapaciteta te provedbu i evaluaciju aktivnosti u zajednici.

OBAVLJANJE DJELATNOSTI SOCIJALNOG RADA

Članak 33.

Djelatnost socijalnog rada obavlja se u području socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, zdravstva, pravosuđa, obitelji, civilnog društva, vjerskih i humanitarnih zajednica, u drugim područjima te kao samostalna profesionalna djelatnost.

Uvjeti za obavljanje djelatnosti socijalnog rada

Članak 34.

(1) Pravo na obavljanje djelatnosti socijalnog rada ima osoba koja je upisana u odgovarajući imenik iz članka 36. stavka 1. ovoga Zakona i ima odobrenje za samostalan rad (opću dopusnicu), temeljem odredbi ovoga Zakona.

(2) Odobrenje za samostalan rad (opća dopusnica) je javna isprava kojom se dokazuje stručna osposobljenost za samostalno obavljanje djelatnosti socijalnog rada.

(3) Odobrenje za samostalni rad (opću dopusnicu) izdaje Hrvatska komora socijalnih radnika (u daljnjem tekstu: Komora).

Članak 35.

(1) Osoba koja obavlja djelatnost socijalnog rada ima pravo i obvezu stručnog usavršavanja.

(2) Poslodavac je dužan osobi koja obavlja djelatnost socijalnog rada omogućiti sudjelovanje na stručnom usavršavanju iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Način provođenja, sadržaj, rokove i postupak stručnog usavršavanja iz stavka 1. ovoga članka propisuje pravilnikom ministar nadležan za poslove socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: ministar).

Članak 36.

(1) Komora vodi Imenik:

- magistara socijalnog rada
- magistara socijalne politike i
- sveučilišnih prvostupnika socijalnog rada.

(2) Komora vodi i druge evidencije određene zakonom i Statutom.

(3) Sadržaj i način vođenja imenika iz stavka 1. ovoga članka propisuje pravilnikom ministar.

Članak 37.

(1) Upis u odgovarajući imenik iz članka 36. ovoga Zakona obavlja Komora na osobni zahtjev.

(2) O zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka Komora odlučuje rješenjem protiv kojeg nije dopuštena žalba, već se protiv toga rješenja može pokrenuti upravni spor.

Uvjeti za upis u imenik

Članak 38.

(1) Odobrenje za upis u imenik izdaje se osobi koja:

- ima završen preddiplomski sveučilišni studij socijalnog rada; završen preddiplomski sveučilišni studij socijalnog rada i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada; završen preddiplomski sveučilišni studij socijalnog rada i diplomski sveučilišni studij socijalne politike ili je sukladno posebnim propisima stekla zvanje socijalni radnik ili diplomirani socijalni radnik ili diplomirani inženjer socijalnog rada ili joj je priznata inozemna stručna kvalifikacija sukladno ovom Zakonu i posebnim propisima
- ima položen stručni ispit ili državni stručni ispit s posebnim dijelom iz upravnog područja socijalne skrbi ili znanstveni stupanj magistra ili doktora znanosti iz znanstvenog polja socijalnih djelatnosti ili ima više od 20 godina radnog staža u struci i
- ima državljanstvo Republike Hrvatske odnosno države potpisnice Ugovora o europskom gospodarskom prostoru i Švicarske Konfederacije ili državljanstvo treće države.

(2) Ako je osoba iz stavka 1. ovoga članka državljanin država članica Europske unije i Švicarske Konfederacije ili državljanin trećih država mora poznavati hrvatski jezik najmanje na razini koja je potrebna za nesmetanu i nužnu komunikaciju s korisnikom djelatnosti socijalnog rada, odnosno razinu Zajedničkog europskog referentnog okvira C1.

(3) O zahtjevu za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije Komora odlučuje rješenjem.

(4) Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka žalba nije dopuštena, već se protiv toga rješenja može pokrenuti upravni spor.

(5) Uvjete za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka propisuje Komora općim aktom uz suglasnost ministarstva nadležnog za poslove socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Odobrenje za samostalan rad (opća dopusnica)

Članak 39.

(1) Odobrenje za samostalan rad (opća dopusnica) izdaje se osobi iz članka 38. stavka 1. koja je upisana u odgovarajući imenik iz članka 36. ovog Zakona.

(2) Komora vodi upisnik osoba koje imaju odobrenje za samostalan rad (opću dopusnicu).

Članak 40.

Državljeni trećih država mogu obavljati djelatnost socijalnog rada u Republici Hrvatskoj prema propisima koji uređuju rad stranaca u Republici Hrvatskoj.

Prestanak prava na obavljanje djelatnosti socijalnog rada

Članak 41.

(1) Pravo na obavljanje djelatnosti socijalnog rada prestaje:

1. smrću osobe
2. promjenom okolnosti na temelju kojih je izdano odobrenje za samostalni rad (opća dopusnica)
3. ako nije ispunio obveze vezane za stručno usavršavanje iz članka 35. ovog Zakona
4. nastankom okolnosti radi kojih osoba nije sposobna za obavljanje djelatnosti socijalnog rada
5. pravomoćnošću presude kojom je osuđena za neka od kaznenih djela koja su zakonom kojim se uređuje djelatnost socijalne skrbi propisana kao zapreka za rad u djelatnosti socijalne skrbi ili joj je pravomoćno izrečena prekršajna pravna sankcija za nasilje u obitelji te protiv koje se vodi postupak pred nadležnim sudom za kazneno djelo spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta
6. na zahtjev stranke.

(2) O prestanku prava na obavljanje djelatnosti socijalnog rada odlučuje Komora rješenjem protiv kojega žalba nije dopuštena, već se protiv toga rješenja može pokrenuti upravni spor.

Obavljanje djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti

Članak 42.

(1) Osoba koja ima odobrenje za samostalni rad može obavljati djelatnost socijalnog rada kao profesionalnu djelatnost.

(2) Osoba koja obavlja djelatnost socijalnog rada kao profesionalnu djelatnost može obavljati djelatnost na način da više osoba obavlja djelatnost kao zajedničku profesionalnu djelatnost ili kod pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnost socijalnog rada ili koje uz osnovnu djelatnost trebaju i stručno znanje iz područja socijalnog rada.

Članak 43.

(1) Djelatnost socijalnog rada kao profesionalnu djelatnost može obavljati osoba koja ima:

- odobrenje za samostalni rad (opću dopusnicu)
- odgovarajući prostor i opremu.

(2) Rješenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti donosi Komora na temelju nalaza Povjerenstva koje imenuje Komora.

(3) Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka žalba nije dopuštena, već se protiv toga rješenja može pokrenuti upravni spor.

(4) Uvjete prostora i opreme, način oglašavanja i isticanja naziva, mjesto obavljanja socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti stručnih i drugih radnika te sastav i način rada Povjerenstva iz stavka 2. ovoga članka pravilnikom propisuje ministar.

Članak 44.

(1) Osoba koja obavlja djelatnost socijalnog rada kao profesionalnu djelatnost može privremeno obustaviti rad zbog:

- bolesti
- vojne obveze
- ako je izabrana ili imenovana na stalnu dužnost u određenim tijelima državne vlasti, odnosno jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i za taj rad prima plaću
- ako se zaposli u konzularnom ili diplomatskom predstavništvu ili
- zbog drugoga opravdanog razloga.

(2) Kad nastupe razlozi za obustavu iz stavka 1. ovoga članka osoba je dužna podnijeti zahtjev za donošenjem rješenja o privremenoj obustavi rada, najkasnije u roku od osam dana od dana nastupanja razloga za obustavu, odnosno u roku od tri dana od dana prestanka razloga, radi donošenja rješenja o nastavljanju obavljanja djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti.

(3) O zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka odlučuje Komora rješenjem.

(4) Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka žalba nije dopuštena, već se protiv toga rješenja može pokrenuti upravni spor.

Članak 45.

(1) Privremena obustava rada može trajati najduže četiri godine.

(2) Po proteku roka od četiri godine Komora će po službenoj dužnosti ili po zahtjevu osobe donijeti rješenje o prestanku obavljanja djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti.

(3) Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka žalba nije dopuštena, već se protiv toga rješenja može pokrenuti upravni spor.

Članak 46.

Obavljanje djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti prestaje:

- na zahtjev osobe koja obavlja djelatnost socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti
- po sili zakona.

Članak 47.

(1) Pravo na obavljanje djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti prestaje po sili zakona ako:

- osoba koja tu djelatnost obavlja umre

- u odnosu na osobu nastupe okolnosti propisane člankom 41. stavkom 1. točkama 2.- 5. ovoga Zakona
- izgubi pravo raspolaganja prostorom.

(2) U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka pravo na obavljanje djelatnosti kao profesionalne djelatnosti prestaje izvršnošću rješenja o prestanku obavljanja djelatnosti.

(3) O prestanku obavljanja djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti po sili zakona rješenjem odlučuje Komora.

(4) Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka žalba nije dopuštena, već se protiv toga rješenja može pokrenuti upravni spor.

Članak 48.

(1) Komora donosi odluku o cijeni pojedinačnih usluga socijalnog rada koje se pružaju u okviru obavljanja djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti.

(2) Osoba koja obavlja djelatnost socijalnog rada kao profesionalnu djelatnost dužna je u prostoru obavljanja djelatnosti istaknuti cjenik svojih usluga na dostupnom i vidljivom mjestu.

Izbor metoda, profesionalna tajna i instrumenti socijalnog rada

Članak 49.

Osoba koja obavlja djelatnost socijalnog rada dužna je u odnosu prema korisniku usluga socijalnog rada postupati primjenjujući i poštujući odredbe Etičkog kodeksa za djelatnost socijalnog rada.

Članak 50.

(1) Sve što osobe koje obavljaju djelatnost socijalnog rada u obavljanju djelatnosti socijalnog rada saznaju o korisniku usluga socijalnog rada obvezni su čuvati kao profesionalnu tajnu, uključujući i korištene instrumente socijalnog rada i zaključna mišljenja.

(2) Podatke iz stavka 1. ovoga članka obvezne su čuvati kao profesionalnu tajnu i druge osobe kojima su ti podaci dostupni u obavljanju njihovih djelatnosti.

(3) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, osobe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka obvezne su podatke koje su saznale o korisniku i zaključna mišljenja dostaviti isključivo po zahtjevu nadležnih tijela državne uprave ili pravosudnih tijela, u skladu s posebnim propisima.

(4) Pri dostavi podataka iz stavka 3. ovoga članka osobe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka obvezne su voditi računa da oblik i opseg iznesenih podataka bude sukladan načelima struke i odredbama Etičkog kodeksa za djelatnost socijalnog rada.

(5) Instrumente socijalnog rada zabranjeno je u cjelini ili u dijelovima umnožavati i na bilo koji način davati na uvid neovlaštenim osobama.

(6) Obveza iz stavka 5. ovoga članka obvezuje osobe koje obavljaju djelatnost socijalnog rada, izdavače i distributere instrumenata, korisnike instrumenata, pomoćno osoblje, korisnike socijalnih usluga i sve druge sudionike.

(7) Osobe koje obavljaju djelatnost socijalnog rada slobodne su u izboru i primjeni instrumenata, osim kad su oni zadani u upravnom ili drugom propisu.

Članak 51.

Osoba koja obavlja djelatnost socijalnog rada slobodna je u izboru i primjeni pristupa, metoda, tehnika i intervencija socijalnog rada uvažavajući propise na području socijalnog rada i Etički kodeks za djelatnost socijalnog rada.

KOMORA

Članak 52.

(1) Komora je strukovna organizacija sa svojstvom pravne osobe koja ima javne ovlasti.

(2) Komora predstavlja i zastupa interese osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada sukladno odredbama ovoga Zakona.

(3) Članovi Komore obvezni su uredno plaćati članarinu Komori.

(4) Visina članarine utvrđuje se odlukom Skupštine Komore.

Članak 53.

(1) Komora ima svoj grb, znak, pečat i žig.

(2) Sjedište Komore je u Zagrebu.

(3) Komora se upisuje u sudski registar.

Članak 54.

Na temelju javne ovlasti Komora:

- odlučuje o upisu u imenike iz članka 36. ovoga Zakona
- izdaje odobrenje za samostalan rad (opća dopusnica) iz članka 39. ovoga Zakona
- odlučuje u postupcima priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija kao nadležno tijelo sukladno posebnom propisu
- odlučuje o prestanku prava na obavljanje djelatnosti socijalnog rada, ispunjavanju uvjeta za obavljanje, privremenoj obustavi i prestanku socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti
- obavlja stručni nadzor nad radom osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada
- odlučuje o cijeni pojedinačnih usluga socijalnog rada koje se pružaju u okviru obavljanje socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti.

Članak 55.

Osim javnih ovlasti iz članka 54. ovoga Zakona Komora obavlja i sljedeće poslove:

- vodi imenike iz članka 36. ovoga Zakona
- vodi upisnike iz članka 39. ovoga Zakona
- donosi Etički kodeks za djelatnost socijalnog rada
- prati, proučava i stručno nadzire obavljanje djelatnosti socijalnog rada
- utvrđuje standarde i normative za djelatnost socijalnog rada
- vodi evidenciju o stručnom usavršavanju
- prati i nadzire provođenje profesionalne etike socijalnog rada i poduzima mjere, a posebno u slučajevima pritužbi na rad osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada
- daje stručno mišljenje tijekom pripreme propisa značajnih za razvoj djelatnosti socijalnog rada
- zastupa članove Komore u zaštiti njihovih profesionalnih interesa
- sudjeluje u utvrđivanju i verifikaciji programa stručnog usavršavanja osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada
- potiče i organizira stručno usavršavanje članova Komore
- surađuje s drugim strukovnim udrugama, stručnim i znanstvenim institucijama u zemlji i inozemstvu
- surađuje s tijelima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u rješavanju pitanja značajnih za ostvarivanje zadaća djelatnosti socijalnog rada
- surađuje s tijelima iz članka 66. ovoga Zakona
- podnosi Ministarstvu godišnje izvješće o radu
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Komore.

Tijela Komore

Članak 56.

(1) Tijela Komore su Skupština, Upravni odbor, Nadzorni odbor, predsjednik, zamjenik predsjednika i druga tijela utvrđena Statutom.

(2) Ustrojstvo i tijela Komore te njihov, sastav, način izbora, prava i dužnosti uređuju se Statutom i drugim općim aktima Komore.

Skupština Komore

Članak 57.

(1) Skupština Komore je najviše tijelo odlučivanja i čine je svi članovi Komore.

(2) Skupštinu Komore saziva predsjednik Komore.

(3) Skupština Komore odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako je na sjednici nazočna većina članova.

Članak 58.

Skupština Komore donosi:

- Statut Komore
- program rada Komore
- godišnji proračun
- odluku o visini članarine

- opće akte kojima se provode javne ovlasti Komore
- druge opće akte kojima se uređuju pitanja ustrojstva i rada Komore.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Komore

Članak 59.

- (1) Predsjednika i zamjenika predsjednika Komore bira Skupština Komore iz reda svojih članova.
- (2) Predsjednik Komore predstavlja i zastupa Komoru i odgovara za zakonitost njezina rada te obavlja poslove određene ovim Zakonom i Statutom Komore.
- (3) Zamjenik predsjednika Komore mijenja predsjednika Komore u slučaju njegove spriječenosti.
- (4) Predsjednik i zamjenik predsjednika Komore biraju se na vrijeme od četiri godine.

Upravni odbor Komore

Članak 60.

- (1) Upravni odbor Komore (u daljnjem tekstu: Upravni odbor) je izvršno tijelo Komore.
- (2) Upravni odbor:
 - vodi poslovanje Komore
 - brine se za izvršavanje programa rada Komore i izvršavanje akata Skupštine
 - obavlja i druge poslove određene Statutom Komore.
- (3) Upravni odbor čine predsjednik Komore, zamjenik predsjednika Komore te jedan predstavnik Hrvatske udruge socijalnih radnika i jedan predstavnik Ministarstva koji ulaze u sastav Upravnog odbora po položaju i pet članova Komore koje bira Skupština na vrijeme od četiri godine, a koji mogu biti ponovno izabrani.
- (4) Predsjednik Komore obavlja dužnost predsjednika Upravnog odbora, saziva sjednice, predsjedava im i potpisuje akte Upravnog odbora.
- (5) Upravni odbor donosi odluke iz svog djelokruga većinom glasova nazočnih članova, ako je na sjednici nazočna većina članova.

Nadzorni odbor Komore

Članak 61.

- (1) Nadzorni odbor nadzire provođenje Statuta Komore i drugih općih akata Komore, ostvarivanje prava i ispunjavanje obveza članova Komore, materijalno i financijsko poslovanje Komore, a može obavljati i druge povremene poslove koje mu povjeri Skupština Komore ili Upravni odbor.

(2) Nadzorni odbor Komore (u daljnjem tekstu: Nadzorni odbor) ima predsjednika i četiri člana koje bira Skupština Komore, na četiri godine.

(3) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora i drugih tijela koje bira ili imenuje Skupština Komore ili Upravni odbor.

Članak 62.

(1) Skupština Komore će razriješiti predsjednika ili zamjenika predsjednika Komore ili predsjednika ili člana Upravnog ili Nadzornog odbora i prije isteka mandata za koji je imenovan ako:

- to osobno zatraži
- krše propise i opće akte Komore
- ne provode odluke tijela Komore
- nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroče Komori veću štetu
- je nastupila zapreka iz članka 41. ovoga Zakona
- Skupština Komore iz drugih razloga ocijeni da više nije u mogućnosti izvršavati ovjerene ovlasti.

(2) Skupština Komore će, osim u slučajevima iz stavka 1. ovoga članka, razriješiti predsjednika Komore i u slučaju neprihvatanja godišnjeg izvješća o radu.

(3) Postupak i način razrješenja iz stavka 1. ovoga članka pobliže će se urediti Statutom Komore.

Statut Komore

Članak 63.

(1) Statut je temeljni opći akt Komore, a donosi ga Skupština Komore, uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

(2) Statut Komore obvezno sadrži odredbe o: nazivu i sjedištu Komore, mjesnoj nadležnosti Komore, unutarnjem ustrojstvu, tijelima Komore, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova, imovini i raspolaganju mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, ostvarivanju javnosti rada Komore, članstvu i članarini, pravima, obvezama članova, prestanku rada Komore te postupku s imovinom u slučaju prestanka rada Komore te odredbe kojima se pobliže propisuju i druga pitanja važna za rad Komore.

(3) Za donošenje Statuta i izbor tijela Komore potrebna je većina glasova nazočnih članova, ako je na sjednici nazočna većina članova.

Nadzor nad zakonitošću rada Komore

Članak 64.

(1) Nadzor nad zakonitošću rada Komore u obavljanju javnih ovlasti provodi Ministarstvo.

(2) U provođenju nadzora iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvo može od Komore tražiti izvješća i podatke.

(3) Izvješća i podatke iz stavka 2. ovoga članka Komora je obvezna dostaviti Ministarstvu u roku od 30 dana ili u istom roku izvijestiti o razlozima zbog kojih ih nije u mogućnosti dostaviti.

Članak 65.

(1) Komora podnosi Ministarstvu godišnje izvješće o radu do 31. ožujka tekuće godine, za prethodnu kalendarsku godinu.

(2) Sadržaj izvješća iz stavka 1. ovoga članka pravilnikom propisuje ministar.

Članak 66.

(1) Komora obavještava Ministarstvo, druga tijela državne uprave te nadležna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, o stanju i problemima u djelatnosti socijalnog rada i o mjerama koje bi trebalo poduzeti radi unaprjeđenja djelatnosti socijalnog rada.

(2) Komora surađuje s tijelima državne uprave i tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave u rješavanju problema u djelatnosti socijalnog rada.

(3) Komora odlučuje o suradnji s drugim komorama, visokim učilištima, srednjoškolskim ustanovama, udrugama te drugim ustanovama i organizacijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Sredstva za rad

Članak 67.

(1) Sredstva za izvršavanje poslova iz članka 54. podstavka 5. ovoga Zakona, koje Komora obavlja na temelju javnih ovlasti, osiguravaju se iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

(2) Ostale potrebe Komore podmiruju se sredstvima od:

- članarine i
- iz drugih prihoda ostvarenih djelatnošću Komore.

Stručni nadzor

Članak 68.

(1) Komora obavlja stručni nadzor nad radom osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada u svim pravnim osobama koje obavljaju djelatnost socijalnog rada u dijelu koji se odnosi na djelatnost socijalnog rada.

(2) Komora provodi stručni nadzor nad radom osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada kao profesionalnu djelatnost.

(3) Stručni nadzor obuhvaća ocjenu stručnosti i etičnosti obavljanja djelatnosti socijalnog rada te kvalitete i opsega izvršenih usluga socijalnog rada.

(4) Postupak, cijenu i način provođenja stručnog nadzora propisat će pravilnikom ministar .

PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 69.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 do 50.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja za obavljanje djelatnosti socijalnog rada zaposli ili sklopi ugovor o djelu s osobom koja ne ispunjava uvjete propisane člankom 34. stavkom 1. ovoga Zakona.

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja obavlja djelatnost socijalnog rada ako:

1. obavlja djelatnost socijalnog rada protivno članku 34. stavku 1. ovoga Zakona
2. obavlja djelatnost socijalnog rada kao profesionalnu djelatnost protivno članku 43. stavku 1. ovog Zakona
3. prekrši odredbe iz članka 50. stavaka 3. i 4. ovoga Zakona
4. onemogućiti ili ometa provođenje stručnog nadzora iz članka 68. stavaka 1., 2. i 3. ovog Zakona
5. ne otkloni nedostatke utvrđene stručnim nadzorom iz članka 68. stavaka 1., 2. i 3. ovoga Zakona.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

(1) Ministar će donijeti pravilnike iz članka 35. stavka 3., članka 36. stavka 3., članka 43. stavka 4., članka 65. stavka 2. i članka 68. stavka 4. ovoga Zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Komora će donijeti odluku o cijeni pojedinačnih usluga socijalnog rada iz članka 48. stavka 1. ovog zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(3) Komora je dužna uskladiti statut i druge opće akte s odredbama ovog Zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 71.

Magistri socijalnog rada, magistri socijalne politike i sveučilišni prvostupnici socijalnog rada koji po osnovi ugovora o radu s ustanovama ili drugim pravnim ili fizičkim osobama obavljaju poslove socijalnog rada ili samostalno obavljaju djelatnost socijalnog rada mogu i dalje obavljati djelatnost socijalnog rada pod uvjetom da u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona podnesu zahtjev za izdavanje odobrenja za samostalan rad (opću dopusnicu), sukladno ovome Zakonu.

Članak 72.

Danom stupanja na snagu ovog Zakona Ministarstvo će ustupiti Komori sve neriješene zahtjeve za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije.

Članak 73.

Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Zakon o djelatnosti socijalnog rada (Narodne novine, broj 124/11 i 120/12).

Članak 74.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Narodnim novinama.

OBRAZLOŽENJE

Uz članak 1.

Odredbom su definirana područja koja uređuje Zakon o djelatnosti socijalnog rada te uređuje djelatnost socijalnog rada kao djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku.

Uz članak 2.

Odredbom se definira rodna ravnopravnost.

Uz članak 3.

Odredbom su propisani ciljevi obavljanja djelatnosti socijalnog rada.

Uz članak 4.

Odredbom je propisano što obuhvaća djelatnost socijalnog rada.

Uz članke 5. – 32.

Odredbama je propisan sadržaj pojedine djelatnosti socijalnog rada.

Uz članak 33.

Odredbom su propisana područja u kojima se provodi djelatnost socijalnog rada.

Uz članak 34.

Odredbom je propisano tko ima pravo na obavljanje djelatnosti socijalnog rada, odobrenje za samostalan rad (opća dopusnica) i ovlaštenje se Hrvatske komore socijalnih radnika (u daljnjem tekstu: Komora) za njeno izdavanje.

Uz članak 35.

Odredbom se propisuje pravo i obveza stručnog usavršavanja osobe koja obavlja djelatnost socijalnog rada, te ovlaštenje ministru nadležnom za poslove socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Ministar) za propisivanje načina provođenja, sadržaja, rokova i postupka stručnog usavršavanja.

Uz članak 36.

Odredbom se propisuju imenici koje vodi Komora.

Uz članak 37.

Odredbom se propisuje način izdavanja i odlučivanja o upisu u imenike, tko donosi rješenje o upisu te odredbe o pravnom lijeku.

Uz članak 38.

Odredbom se propisuju uvjeti za izdavanje odobrenja za upis u imenik te ovlaštenje Komori za propisivanje uvjeta za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija.

Uz članak 39.

Odredbom se propisuju pretpostavke za izdavanje odobrenja za samostalan rad (opća dopusnica).

Uz članak 40.

Odredbom se propisuje obavljanje djelatnosti socijalnog rada državljana trećih država u Republici Hrvatskoj.

Uz članak 41.

Odredbom se propisuje prestanak prava na obavljanje djelatnosti socijalnog rada, tko donosi rješenje o prestanku prava te pravo na pravni lijek.

Uz članak 42.

Odredbom se propisuje način obavljanja djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti.

Uz članak 43.

Odredbom se propisuju uvjeti koje mora ispunjavati osoba za obavljanje djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti, tko donosi rješenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje, te na temelju čega, tko donosi rješenje o ispunjavanju uvjeta i odredbe o pravnom lijeku, te se ovlašćuje Ministar za propisivanje uvjeta prostora i opreme, način oglašavanja i isticanja naziva, mjesto obavljanja socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti stručnih radnika te sastav i način rada Povjerenstva za izradu nalaza o ispunjavanju uvjeta.

Uz članak 44.

Odredbom se propisuje razlozi za privremenu obustavu rada, način podnošenja zahtjeva, tko rješava o zahtjevu, te pravo na pravni lijek.

Uz članak 45.

Odredbom se propisuje vrijeme trajanja i dužnost izvješćivanja Komore o privremenoj obustavi rada, uvjeti za donošenje rješenje po službenoj dužnosti o prestanku obavljanja djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnost, tko donosi rješenje po službenoj dužnosti ili po zahtjevu osobe, te pravo na pravni lijek.

Uz članak 46.

Odredbom se propisuje prestanak obavljanja djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti.

Uz članak 47.

Odredbom se propisuje prestanak prava na obavljanje djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti po sili zakona, tko donosi rješenje, te pravo na pravni lijek.

Uz članak 48.

Odredbom se propisuje ovlast Komori da donosi odluku o cijeni pojedinačnih usluga socijalnog rada koje se pružaju u okviru obavljanja djelatnosti socijalnog rada kao profesionalne djelatnosti, te obveza isticanja cjenika usluga.

Uz članak 49.

Odredbom se propisuje dužnost osoba koje obavljaju djelatnost socijalno rada na primjenu i poštovanje Etičkog kodeksa za djelatnost socijalnog rada.

Uz članak 50.

Odredbom se propisuje obveza čuvanja profesionalne tajne uključujući i instrumente socijalnog rada i zaključna mišljenja, iznimke od čuvanja profesionalne tajne, zabrana umnožavanja ili davanja na uvid neovlaštenim osobama instrumenata socijalnog rada, te sloboda izbora i primjene instrumenata.

Uz članak 51.

Odredbom se propisuje sloboda u izboru i primjeni pristupa, metoda i intervencija socijalnog rada osobe koja obavlja djelatnost socijalnog rada.

Uz članak 52.

Odredbom se propisuje svojstvo i djelokrug rada Komore te obveza plaćanje članarine te podmirivanja drugih obveza prema Komori.

Uz članak 53.

Odredbom se propisuje pravo Komore na grb, znak, pečat i žig, sjedište Komore te obveza upisa Komore u odgovarajući registar.

Uz članak 54.

Odredbom su propisane javne ovlasti koje ima Komora.

Uz članak 55.

Odredbom su propisani ostali poslovi koje obavlja Komora.

Uz članak 56.

Odredbom se propisuju tijela Komore te njena obveza da sastav, način izbora, prava i dužnosti tijela Komore uredi Statutom i drugim općim aktima Komore.

Uz članak 57.

Odredbom se propisuje da je Skupština Komore najviše tijelo odlučivanja Komore, tko je čini, saziva te način odlučivanja Skupštine.

Uz članak 58.

Odredbom se propisuje ovlasti Skupštine Komore.

Uz članak 59.

Odredbom se propisuje izbor, ovlasti, zamjena za vrijeme spriječenosti i trajanje mandata predsjednika i zamjenika predsjednika Komore.

Uz članak 60.

Odredbom se propisuju nadležnost i zadaće Upravnog odbora Komore, njegov sastav i odlučivanje, tko obavlja dužnost predsjednika Upravnog odbora, saziva sjednice, predsjedava im i potpisuje akte Upravnog odbora Komore.

Uz članak 61.

Odredbom se propisuje sastav i zadaće Nadzornog odbora Komore.

Uz članak 62.

Odredbom se propisuju uvjeti za razrješenje od strane Skupštine predsjednika, zamjenika predsjednika i člana Nadzornog i Upravnog odbora Komore prije isteka mandata za koji je imenovan, te uvjeti razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika Komore.

Uz članak 63.

Odredbom se propisuje način donošenja i sadržaj Statuta Komore kao temeljnog općeg akta Komore.

Uz članak 64.

Odredbom se propisuje nadzor nad radom Komore.

Uz članak 65.

Odredbom se propisuje obveza Komore o podnošenju godišnjeg izvješća o radu, te ovlašćuje Ministar za propisivanje sadržaja izvješća posebnim pravilnikom.

Uz članak 66.

Odredbom se propisuje način izvješćivanja o stanju i problemima u djelatnosti socijalnog rada i o mjerama koje bi trebalo poduzeti radi unapređenja djelatnosti socijalnog rada, te suradnja Komore s drugim dionicima u obavljanju i razvoju djelatnosti socijalnog rada.

Uz članak 67.

Odredbom se propisuje osiguranje sredstava za obavljanje poslova koje obavlja Komora. Pri tome valja naglasiti da se u državnom proračunu Republike Hrvatske osiguravanju sredstva komori koja na temelju javnih ovlasti obavlja stručni nadzor nad radom osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada.

Uz članak 68.

Odredbom se propisuju stručni nadzor osoba koje obavljaju djelatnost socijalnog rada te se ovlašćuje Ministar za propisivanje postupka, cijene i načina provođenja stručnog nadzora.

Uz članak 69. – 72.

Odredbom su propisane prekršajne odredbe.

Uz članak 73. i 74.

Propisan je prestanak važenja Zakona o djelatnosti socijalnog rada (Narodne novine, broj 124/11 i 120/12) te stupanje na snagu ovog Zakona.